

Solicitud de matrícula

(para entregar en la Secretaría del Instituto)

2º BTO.

Pegar FOTO aquí
Sin pasar del borde

**Curso académico
2010/11**

ALUMNO/A	APELLIDOS													
	NOMBRE		Edad	D.N.I										
	Fecha de nacimiento		Localidad nacimiento	Provincia /País nacimiento										
	Dirección (Calle, nº)		Código Postal											
	Población		E-mail padres	Teléfono										

PADRE O TUTOR	APELLIDOS		Tlfn Móvil									
	NOMBRE		D.N.I									

MADRE O TUTORA	APELLIDOS		Tlfn Móvil									
	NOMBRE		D.N.I									

¿ES MIEMBRO DE FAMILIA NUMEROSA?	<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO	¿REPITE 2º BTO.?	<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> E.O.I
ASIGNATURAS PENDIENTES DE 1º BTO. Escríbelas	EN CASO DE REPETIDORES, indicar materias pendientes.		

SELECCIONA MATERIAS DE MODALIDAD Y OPTATIVAS

MODALIDAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA		MODALIDAD DE HUMANIDADES Y CIENCIAS SOCIALES	
<input type="checkbox"/> VÍA CIENTÍFICO-TECNOLÓGICA	<input type="checkbox"/> VÍA CIENCIAS DE LA SALUD	<input type="checkbox"/> VÍA HUMANIDADES	<input type="checkbox"/> VÍA CIENCIAS SOCIALES
MATERIAS DE MODALIDAD:	MATERIAS DE MODALIDAD:	MATERIAS DE MODALIDAD:	MATERIAS DE MODALIDAD:
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Matemáticas II ▪ Física 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Química ▪ Biología 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Historia del Arte ▪ Latín II 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Matemáticas Aplicadas a las CC. Sociales II ▪ Geografía
Elige 1 de las siguientes:	Elige 1 de las siguientes:	Elige 1 de las siguientes:	Elige 1 de las siguientes:
<input type="checkbox"/> Dibujo Técnico II <input type="checkbox"/> Tecnología Industrial II <input type="checkbox"/> Electrotecnia	<input type="checkbox"/> Ciencias de la Tierra y Medioambientales <input type="checkbox"/> Matemáticas II	<input type="checkbox"/> Griego II <input type="checkbox"/> Literatura Universal	<input type="checkbox"/> Economía y Organización de empresas <input type="checkbox"/> Literatura Universal
<i>Elegir por orden de PREFERENCIA Materias Optativas. Antes de escribir consulta la oferta del Instituto. Escribe al menos 2.</i>	<i>Elegir por orden de PREFERENCIA Materias Optativas. Antes de escribir consulta la oferta del Instituto. Escribe al menos 2.</i>	<i>Elegir por orden de PREFERENCIA Materias Optativas. Antes de escribir consulta la oferta del Instituto. Escribe al menos 2.</i>	<i>Elegir por orden de PREFERENCIA Materias Optativas. Antes de escribir consulta la oferta del Instituto. Escribe al menos 2.</i>
1. 2. 3. 4. 5.	1. 2. 3. 4.	1. 2. 3. 4.	1. 2. 3. 4.

Esta matrícula está condicionada a la comprobación de los datos declarados, de cuya veracidad el/la firmante se hace responsable.
En Calahorra, a..... de..... de 2010

Firma

SEGUNDO DE BACHILLERATO LOE

Requisitos para formalizar la matrícula

Alumnos procedentes de otros Centros: Es preciso que haya sido admitida la preinscripción que se realiza en el plazo que establece el Gobierno de La Rioja .

Todos los alumnos han de formalizar la matrícula en la Secretaría del Centro, para lo cual se precisan los siguientes documentos:

En el caso de alumnos procedentes de otros Centros:

- Entregar la copia del impreso de solicitud de plaza.
- Entregar certificado expedido por el Centro donde han estudiado en el que se indique que está en posesión de los estudios que permiten acceder al Segundo Curso de Bachillerato L.O.E.
- Fotocopia de la Cartilla de la Seguridad Social en la que esté incluido el alumno (o tarjeta sanitaria).
- Una fotografía pegada en la cabecera del impreso, en el espacio indicado para ello (ajustar al margen inferior).

Para todos los alumnos:

- Fotocopia del D.N.I. del alumno (dos fotocopias si son alumnos nuevos).
- En el caso de alumnos procedentes del propio Centro (o Centros Adscritos al mismo): presentar el Boletín de Notas (el original) para contrastar los datos con la matrícula, boletín que será devuelto al alumno.
- Impreso de matrícula cumplimentado que se facilita gratuitamente en la Conserjería del Instituto.
- Presentar el justificante de haber abonado el seguro escolar (se recoge el impreso en la Secretaría del Instituto y se abona en la oficina de IBERCAJA de Calahorra situada en la Avd. del Pilar.
- Fotocopia actualizada del Título de Familia Numerosa (caso de serlo).